

【予約のない方】

受付時間 8:30~11:30

2階 **G1** 初診受付

(場所はこちら▶) に
て診察申込書をご記入
いただき、番号カード
をお取りになってお待ち
ください。



【地域医療機関を通して予約された方】

予約通知書と紹介状お
持ちになり、指定され
た時間に2階 **G3** 地
域医療連携部窓口 (場
所はこちら▶) へお越
しください。



【診察受付】

初診受付をします。
診察券、受付票、呼出受信機をお渡し致します。受診科受付へ来院された旨をお申し出ください。
診察券…全科共通で使用できます。来院時には必ずご持参ください。再発行は有料です。
受付票…受付番号、受診科、予約時間、診察室番号をご確認ください。



呼出受信機でお呼びしますので、病院内であれば自由にお待ちいただけます。
診察時間が近づくと、呼出受信機にて振動とメロディーでお知らせします。
画面に表示された番号の診察室の前までお越しください。



【診察室】

診察の順番が来ると呼出受信機と診察室前の画面にてご案内します。
呼出受信機の確認ボタンを押して診察室へお入りください。



【処置、注射等】

医師の診察が終わりましたら外来基本スケジ
ュールをお渡ししますので、診療科受付に提
出してください。

【検査 (画像診断含む)、手術】

医療スタッフの指示にしたがってください。
採血、レントゲン撮影等は呼出受信機の画面
に案内表示されますが、音と振動による呼び
込みはありません。各部門受付までお越し
ください。



【診療科受付】

診療費の計算をします。
診療科が多岐にわたる場合や、検査のみで終わる場合は、サービスカウンター (場所は
こちら▶) にて診療費の計算をしますので、サービスカウンターにお越しください。



F3 【自動精算機コーナーもしくは会計支払窓口】 (場所は
こちら▶)

呼出受信機にて会計終了をご案内します。
診療費をお支払いください。領収書は大切に保管してください。



【ご帰宅】

※かかりつけ薬局に関するご相談がある場合ご相談をお受けします。

お薬は全て院外処方です。処方箋をお持ちになり、かかりつけ薬局でお薬を
お求めください。

F5 【処方箋FAXコーナー】 (場所は
こちら▶)

かかりつけ薬局に処方箋のFAXを流します。

